

2025年3月5日発行

パークタウン五領第6団地管理組合

# 管理組合広報

2024年度第10号



<目次>

- 1 定例理事会報告
- 2 各担当業務報告
- 3 委員会活動報告
- 4 その他

発行責任者 理事長    
編集責任者 副理事長  

管理事務所 住所 埼玉県東松山市五領町 13-1  
電話番号 0493-25-1929  
管理組合 ホームページ <https://www.parktown-goryo6.com/>  
規約・細則 ログイン ID:  パスワード:   
管理組合 メールアドレス @

管理組合ホームページ  
QRコード 



組合員及び居住者各位

パークタウン五領第6団地管理組合 理事会

桃の花が咲く季節となりましたが、団地内の梅の花は開花が少し遅れているようです。3月に入り、日々寒暖差が厳しくなっており何を着て良いかと悩みます。また、花粉も早くから飛散しているようですので、体調を崩さないように気を付けてください。

管理組合では、来年度の計画や総会に向けての準備をしておりますので、今後ともご指導、ご協力のほどよろしくお願いいたします。

広報の掲載事項について、ご意見、ご要望、ご質問等ございましたら、各棟役員、管理事務所窓口、e-mail 等を通じて理事会にお伝えください。ご質問等には可能な限りお答えしたいと存じます。また、管理組合のホームページに広報バックナンバーや役立つ情報を掲載しておりますので、是非ご覧下さい。

### 管理組合事務所カレンダー

窓口業務時間 原則 月～金 9：00～16：00（12：00～13：00 は昼休み）  
第2・第4金曜日 13：00～17：00（□）  
第2・第4土曜日 9：00～12：00（○）

日曜・祝日はお休みです（祝日でなくともお休みは赤字です）

2025年3月							2025年4月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
						1			1	2	3	4	5
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
30	31												

JS 緊急事故受付センター（水漏れ、配管の詰まり等 24時間365日受付）

（電話）0570-002-004 一部 IP 電話等ご利用の方でつながらない場合は 048-839-0901

事案によっては個人負担となる場合があります。

## 〈第9回定例理事会報告〉

2025年2月16日(日) 9:00~12:00

出欠：出席 理事長、副理事長2名、理事14名、監事2名、欠席1名

### (1) 管理事務月次報告(対象期間2025年1月1日~31日)

- ・窓口来客者数 188件
- ・入居・転居数 入居 0件 転居 0件 (総戸数238戸)
- ・駐車場契約台数 1台目 217台 2台目 10台 (ほか来客用8台/介護用3台)
- ・来客用駐車場利用状況 65件
- ・給水点検 1月6日・20日 良好 採水点検 1月6日 適合
- ・リフォーム申請 2件
- ・秩序維持に反する違法行為・クレーム等発生件数 0件
- ・団地内巡回 21回

### 会計報告

・組合費 (収入)	■■■■■	円
(支出)	■■■■■	円
・修繕費積立金 (収入)	■■■■■	円
(支出)	■■■■■	円
・棟別修繕積立金 (収入)	■■■■■	円
(支出)	■■■■■	円

### 未収入金管理状況

- 1か月滞納者 2名
- 4か月滞納者 1名

### (2) 理事会報告及び審議(2月16日)

#### 報告事項

- ・第35回通常総会予算編成：棟別修繕積立金(二段階目)の値上げについての確認
  - ・来期への引継ぎ準備お願い
  - ・来期以降のエアコン清掃(他)、換気扇清掃の業者依頼検討について
  - ・立て看板の補修について
  - ・タキステップの改修あるいは補修について
  - ・来期役員の就任者結果について
  - ・管理組合来期役員について
- 来年度役員の担当業務決め：3月23日に実施の説明資料確認と担当者決め
- ・総会(5月31日土曜日)準備スケジュール(案)の資料配布と内容説明
  - ・インターロッキング補修工事完了報告

- ・ 2 台目駐車場募集状況について
- ・ 来期の予算編成シート作成依頼について
- ・ 1 月 30 日実施の監査結果報告について

#### 審議事項

- ・ 来年度総会議案：来年度の個人賠償責任保険契約継続について
- ・ 来年度総会議案：すまい・る債応募について
- ・ 内規制定：備品購入管理取り扱い要領及び活動費の支払いについて
- ・ 2 台目駐車場の利用契約書の改定

### <各担当業務報告> (2025 年 2 月)

#### 総務

- ・ 広報第 9 号発行
- ・ 第 9 回定期理事会案内配布、議事録作成
- ・ 第 35 回通常総会に向けての準備
- ・ 来年度役員候補者へ説明会の開催 (3 月 23 日予定)

#### 営繕環境

- ・ 2 台目駐車場抽選の実施 (2 月 23 日) について
- ・ 未登録樹木・雑木の伐採実施報告
- ・ 2025 年度年間植栽管理計画 (案) の検討
- ・ インターロッキング補修工事完了報告

### <委員会活動報告>

#### 長期修繕計画専門委員会(2 月 2 日)

- ・ 「2023 年長期修繕計画の変更について」の質問状の確認と対応について

#### 規約整備委員会(2 月 2 日)

- ・ 組合費等の滞納に関する細則について「納入」を「支払」、「滞納」を「遅延」に修正するなどの文言の見直し
- ・ 裁判の和解勧告等で延滞遅延金の一部が回収できなかった場合の会計処理について
- ・ 役員の選任条項 (資格条件) の見直しについて

#### IT 委員会(2 月 16 日)

- ・ サーバ運用状況 HP アクセス数 2,477 件
- ・ 階段掲示物・広報等掲載→管理組合広報 9 号など
- ・ サイボウズ Office の機能概要について

## (その他)

〈通常総会日程について〉

第 35 回通常総会を **5 月 31 日 (土)** 午後に市民文化センターで開催します。

詳細が決まりましたら階段掲示等でお知らせします。**今年度は土曜日の開催となりますのでご予定ください。**

〈2025 年度自転車ステッカー更新について〉

駐輪場を使用される方は 4 月 1 日～4 月 30 日の期間でステッカー購入をお願いします。

自転車は、1 年 1 台 **■** 円

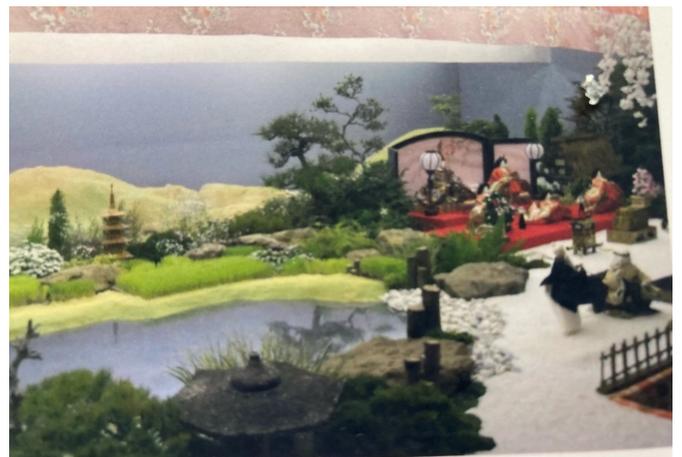
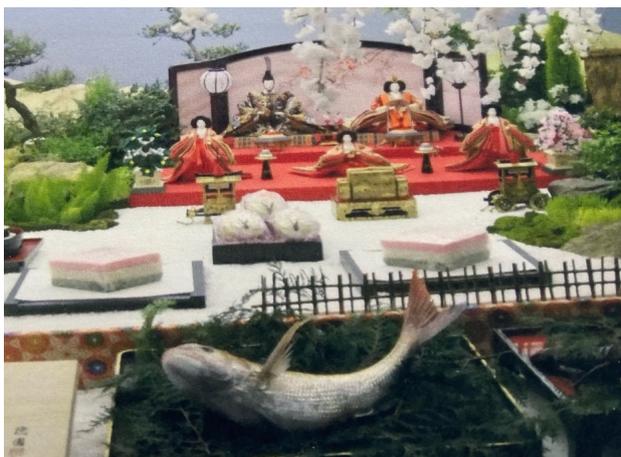
駐輪場申込書は管理事務所窓口でお渡しします。

※不要な自転車がありましたら各自で処分願います。なお、ステッカー期限切れで放置されている自転車は管理組合で処分します。**処分費用は所有者負担とします。**

＜コラム＞

### 【座敷びな】

愛媛県八幡浜市の真穴地区で、4 月 2 日、3 日の 2 日間だけ座敷雛を飾る風習があります。女の子の初節句を祝うひな祭りですが特徴的なのは跡継ぎの家に長女が生まれた時だけ座敷雛を建てる事が出来ます。家の中の 8 畳位の座敷や倉庫に材木を組んだりミカン箱で土台を作り、山河、田園、藁ぶき屋根など実際の石や植木などを持ち込み近所の方やお友達などが集まり 100 人程で 1 週間かけて建てます。その風景の中におひな様を飾り皆様に見て貰います。



以上