

2016 年 5 月 16 日発行

パークタウン五領第 6 団地管理組合

管 理 組 合 広 報

(2015 年度 第 11 号)

発行責任者

編集責任者

管理事務所 電話番号 0493-25-1929

管理組合ホームページ

〔規約・細則〕 ログイン ID : パスワード :

管理組合メールアドレス

組合理員および居住者各位

パークタウン五領第6団地管理組合 理事会

市の花であるばたんも今を盛りと咲き誇り、清々しい五月晴れが快い季節となりました。皆様におかれましてはご健勝のこととお喜び申し上げます。

九州熊本、大分では、4月中旬に発生した地震により、今も大勢の人が避難生活を強いられています。一日も早く元の生活に戻られるよう願わずにはいられません。こころよりお見舞い申し上げたいと思います。

今年度の理事会もゴールまじかになり、今年度活動の総括、来年度にむけての課題、来年度予算案の作成等々を折込み、議案書の作成まで至る事が出来ました。作成した議案書は、去る6日に各戸に配布してございます。

どうか議案書をご一読頂き、第26回通常総会にご出席頂きますようお願い申し上げます。

尚、今年度総会は、会場が例年と違い、東松山市市民福祉センターに変更になっておりますので、お間違いの無いようお願い致します。

結びになりますが、五月晴れの空のように、皆様のお気持ちが晴れやかでありますようにお祈り申し上げます。健やかにお過ごし下さい

広報には、定例理事会の報告、各委員会の活動報告、その他のお知らせ事項などを掲載しております。是非ご一読下さい。

〔目次〕

1. 第11回定例理事会の報告
2. 第26回通常総会開催のご案内
3. 平成28年度自転車・バイク駐輪ステッカー貼り付けのお願い
4. 春季花壇づくりボランティア募集
5. 春のごみゼロ運動について
6. 管理事務所カレンダー
7. 階段室清掃予定

本誌の掲載事項につきまして、ご意見・ご要望、あるいはご質問等ございましたら、各棟役員、管理事務所窓口、またはe-mail等を通じて理事会にお伝えください。組合員の皆様への質疑等に可能な限りお答えしたいと存じます。

1. 第 11 回定例理事会の報告

[2016 年 4 月 17 日 (日) 9:00~13:30 開催]

【役員の出席：18 名（理事長、副理事長 2 名、理事 13 名 監事 2 名、欠席 2 名）】

4 月 17 日(日)、本年度第 10 回定例理事会を開催致しました。主な報告、協議
決議事項は、以下の通りです。

(1) 月次管理業務報告/月次会計報告(平成 27 年度 3 月度)

①. 団地内工事関連報告

※給水点検を 3 月 2 日、9 日、16 日、23 日、31 日 計 5 回実施。

※採水を 3 月 2 日に実施し、検査の結果、各試験項目共水質試験に適合
しておりました。(試験項目は次の通りです。一般細菌、大腸菌、硝酸
態窒素及び亜硝酸態窒素、塩化物イオン、有機物、PH 値、味、臭気、濁度)

※受水槽点検については、定水位弁動作確認、警報試験共良好でした。

※ _____
_____ かしなが
ら _____ 本復旧致しました。
また、復旧工事に合わせて、他の棟も総点検を実施し、異常がなかった
事を確認しております。
再発防止対策として、 _____
全ての棟に実施致しました。

②. 会計報告

※組合費 収入：変動無し

支出：変動無し

※修繕費積立金 収入：変動無し

支出：変動無し

※棟別修繕費積立金 収入：変動無し

支出：変動無し

※すまい・る債 収入：変動無し

支出：変動無し

※不要備品の廃棄については、正副理事長、会計担当者の立会の元、実施する。備品台帳には、その旨表記し、各々確認し、捺印する。

③. その他

※第4回臨時理事会を4月24日(日)、第5回臨時理事会を5月1日(日)に開催致しました。いずれも第26回通常総会議案書の件で協議をし5月1日(日)に議案書(案)の内容が承認されました。

※28年度第1回の理事会を6月19日開催し、新旧理事の引き継ぎ事項の最終確認を実施する。

※管理事務所のコピー機を入れ替えました。ランニングコストを安く抑えるメリット、及び中綴じ印刷に対応出来る機種と致しました。

(2) 各業務（総務・営繕環境・規約・長修・IT・三者）の進捗状況の報告

①. 総 務

※第26回通常総会議案書(案)の内容確認実施。

※総会役割分担の最終確認。

※総会までのスケジュールについては、議案書配布5月6日、出席者の意思表示締め切りを5月18日、最終確認5月22日とする。

※議案書(案)内容最終確認を4月24日とするが、完了しなかった場合は5月1日臨時理事会を開催し、完了させる。

②. 営繕環境

※ についての議案(案)の内容について確認。

※春季花壇作りボランティア募集の件について

実施時期については、6月の第4週の土曜日、または日曜日に実施する。ボランティア募集の詳細については、5月広報に掲載する。

※今年度の活動報告と次年度の活動計画書の作成

③. 規約委員会

4月10日(日) 17:00～19:00 第9回開催

※「特別負担金の請求等に関する細則」についての意見として

特別負担金の請求について規約で定めが無い。

※第2条二 役員の選出順位に該当するにも関わらず選出を拒否する

組合員について⇒拒否を別表現に出来ないか、例えば「辞退」とか

※第2条三 前回の追加文言の「毎月1回の定例的」理事会について

管理組規約には、「必要の都度理事長が招集する」として回数の定めが無いが、慣例として月1回招集されている事をふまえて文言を追加した事を確認した。⇒関連事案として、監事の理事会出席をどうするのか、理事会の回数、業務量の定めが無い。

※第3条二 役員の選出を拒否する組合員についての負担金について

⇒拒否する組合員が多数出てくるのではないか。

※第5条4 欠席月の翌月、口座振替時に加算して納入するものとする。

⇒口座振替時の問題点を具体的に列挙し、話し合いを行った。

※次回6月5日(日) 17:00～ 第10回開催予定

④. 長期修繕委員会

4月9日(土) 9:30～11:00 第8回開催

※リフォームサポートガイドを早期に作成した方がよいのではないか

⇒リフォームをする人が増えてくる事が予想されるので、来期に繰り越すと作成が遅くなってしまう。

※リフォームの許可は、最終的には理事会が決定するが、判断が不可能な時には、費用は掛るが、専門家(JS)に相談出来る旨、説明を受けた。
しかしながら、そこまでの必要性があるのかは疑問が残る。

※長修委員会として、『給水管劣化診断調査について』、『長期修繕計画書更新について』、『住宅模様替え実施基準の整備について』の3件を定期総会に議案として提案する。

(4月理事会では議案提案する事で承認決定された。)

※給水管アンケートの取り纏めを4月末までには、まとめたい。

※次回5月14日(土) 9:30～ 第9回開催予定

⑤. IT委員会

※次回開催 4、5月は、総会準備の為、休会とする。

⑥. 三者委員会

※報告事項は特に無し。

2. 第26回通常総会開催のご案内

開催日：平成28年5月29日(日)

受付開始：午後13:15

集合時間：午後13:30

総会：午後14:00～1700

開催場所：東松山市市民福祉センター 2階会議室A、B

総会開催にあたり、いつものお願いでは有りますが、事前に出席者数の把握を行いたく、議案書と一緒に配布しました『出席届』・『議決権行使書』『委任状』のうちいずれか1枚に必要事項をご記入、ご捺印の上、5月18日(水)午後4時までに管理事務所のポストへ投函下さるようお願い致します。

冒頭にも書きましたが、今回の開催場所は、東松山市市民福祉センターです。お間違い無いようお願い致します。(議案書表紙の地図を参考にして下さい)尚、総会は、14:00から予定しておりますが、管理委託契約更新に際し給水施設の点検回数を月4回から2回に変更する関係で、13:30から行われるJSさんの重要事項説明会に引続き、総会を行う事になりますので13:30までに集合願います。

お詫び：総会議案書の訂正をお願い致します。

14ページの2-1 修繕費積立金計【収支報告書】の中で、収入の部A修繕費積立金項目の中の損害保険金増減項目が0円になっておりますが、下記の様に_____円が正です。訂正して、お詫び致します。申し訳有りませんでした。

項 目		本年度予算	本年度実績	増減	備 考
A 修 繕 費 積 立 金 計	前年度繰越金			0	預金・預託金・未収金(2014年度末)
	当年度分収入額			0	円/月/戸)× 戸×12ヵ月
	損害保険金				16号棟・9号棟間 車止め破損修復工事
	小 計 A				

3. 平成28年度 自転車・バイク用駐輪ステッカー貼り付けのお願い

自転車・バイクの駐輪場の使用にしましては、毎年、新たに発行されるステッカーを購入して自転車等に貼りつけるように定められています。

当該年度のステッカー(平成 28 年度はオレンジ色)が貼りつけられていない自転車等は、駐輪場等を使用できない事になっています。

まだ本年度分(オレンジ色)を貼っていない方は、管理事務所にて購入され、指定された位置に貼り付けをお願い致します。

当初の配布期間(4/1～4/28)は、終了しておりますが、引き続き延長配布しています。

今年度の新ステッカー(オレンジ色)を未貼付の自転車等につきましては、5 月 22 日に最終チェックを予定しております。それまでにはステッカーの更新をお願い致します。

オレンジ色のステッカーが貼られていない自転車等につきましては、放置自転車等とみなし警告札を取り付けます。それが最終確認となります。

なお未貼付の自転車等は、6 月 19 日(日)に一時保管場所(管理事務所横)に移動致します。

※所有者が判明する放置自転車等につきましては、処分費用をご請求させていただきますのでご承知おき下さい。

4. 春季花壇づくりボランティア募集

お花の好きな方、土いじりの好きな方、また、全くの未経験の方でもご協力いただける方を下記の要領で募集致します。

奮ってのご参加をお待ち申し上げます。

尚、申込書は、今月号広報巻末に添付致しましたので、募集期間内に管理事務所ポストへ投函して下さい。

[1] 日 時：6 月 25 日(土) 10：00 より 1 時間程度予定

【雨天の場合は、6月26日(日)に順延とします】

[2] 集合場所：管理組合事務所前

[3] 募集期間：6月1日(水)～6月17日(金)

[4] 募集人数：20名程度【人数が多くても基本的には問題ありません】

[5] 作業内容：1)秋季に植えた花の撤去(事前に理事で撤去する事も有り)

2)花壇に花を植え付けます。

3)花に散水し、後片付けを行い終了。

[6] その他：1)花は、管理組合で購入します。

2)スコップ、上露(リールホース)の用具は用意しますが、個人でご用意いただける方は、ご持参されても結構です。

3)当日は、小雨の場合でも実施しますが、中止の場合は、8時30分までにご連絡致します。

5. 春のごみゼロ運動について

自治会主催による『春のごみゼロ運動』が下記の予定にて実施されます。皆様のご参加をお願い致します。

[1]開催日時：5月29日(日) 午前9時より1時間程度

小雨決行、雨天は中止とします。

[2] 集合場所：五領町北児童公園

受付にて参加の確認をお願いします。

[3] 実施場所：パークタウン五領 第6、第8団地内、及び周辺道路

[4] その他：実施要領について

- 1) 可燃物、ビン、缶、ペットボトル等の収集を行います。
- 2) 雑草の刈り取りの回収はしませんので、気を付けて下さい。
- 3) 当日は、ゴミ袋等を用意致しますが、全員に行き渡らない場合もあります。
ゴミ袋、軍手等をご持参いただける方は、ご協力下さい。
- 4) 参加された皆様には、飲み物を用意しております。終了後お受け取り下さい。

6. 管理事務所カレンダー

2016 年 5 月						
日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

2016 年 6 月						
日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

- ・ 原則として平日は 9 時～17 時。 ・ 日付に下線のある金曜日については 13 時～17 時。
- ・ 四角囲いの土曜日は 9 時～12 時の営業。網かけ日は、休業となります。

7. 階段清掃予定〔2016年5月12日(木)～2016年7月21日(木)〕

作業日	号棟	階段	作業日	号棟	階段
2016年 5月12日(木)	1号棟	第1	2016年 6月16日(木)	1号棟	第1
2016年 5月13日(金)	1号棟	第2	2016年 6月17日(金)	1号棟	第2
2016年 5月16日(月)	1号棟	第3	2016年 6月20日(月)	1号棟	第3
2016年 5月17日(火)	2号棟	第1	2016年 6月21日(火)	2号棟	第1
2016年 5月18日(水)	2号棟	第2	2016年 6月22日(水)	2号棟	第2
2016年 5月19日(木)	2号棟	第3	2016年 6月23日(木)	2号棟	第3
2016年 5月20日(金)	3号棟	第1	2016年 6月24日(金)	3号棟	第1
2016年 5月23日(月)	3号棟	第2	2016年 6月27日(月)	3号棟	第2
2016年 5月24日(火)	4号棟	第1	2016年 6月28日(火)	4号棟	第1
2016年 5月25日(水)	4号棟	第2	2016年 6月29日(水)	4号棟	第2
2016年 5月26日(木)	5号棟	第1	2016年 6月30日(木)	5号棟	第1
2016年 5月27日(金)	5号棟	第2	2016年 7月1日(金)	5号棟	第2
2016年 5月30日(月)	5号棟	第3	2016年 7月4日(月)	5号棟	第3
2016年 5月31日(火)	6号棟	第1	2016年 7月5日(火)	6号棟	第1
2016年 6月1日(水)	6号棟	第2	2016年 7月6日(水)	6号棟	第2
2016年 6月2日(木)	7号棟	第1	2016年 7月7日(木)	7号棟	第1
2016年 6月3日(金)	7号棟	第2	2016年 7月8日(金)	7号棟	第2
2016年 6月6日(月)	7号棟	第3	2016年 7月11日(月)	7号棟	第3
2016年 6月7日(火)	8号棟	第1	2016年 7月12日(火)	8号棟	第1
2016年 6月8日(水)	8号棟	第2	2016年 7月13日(水)	8号棟	第2
2016年 6月9日(木)	9号棟	第1	2016年 7月14日(木)	9号棟	第1
2016年 6月10日(金)	9号棟	第2	2016年 7月15日(金)	9号棟	第2
2016年 6月13日(月)	10号棟	第1	2016年 7月19日(火)	10号棟	第1
2016年 6月14日(火)	10号棟	第2	2016年 7月20日(水)	10号棟	第2
2016年 6月15日(水)	10号棟	第3	2016年 7月21日(木)	10号棟	第3

パークタウン五領第6団地管理組合 行

花壇づくりボランティア申込書

6月25日(土)の花壇づくりボランティアに参加いたします。

申込者： 号棟 号室

氏 名： 印

電話番号：

(中止のご連絡の際に必要です。電話番号は必ずご記入をお願いします)

参加者氏名	
参加者氏名	
参加者氏名	
参加者氏名	