

2006年 3月 31日 発行

パークタウン五領第6団地管理組合

第9号管理組合広報

組合員及び居住者の皆様へ

パークタウン五領第6団地
管理組合理事会

日中の暖かい日も多くなりましたが、まだまだ寒い日もあります。気候の変わり目ですが、組合員の皆さまにおかれましてはいかがでしょうか。

今回の広報では、当団地の構造計算書、2006年度管理組合役員、通常総会、各委員会活動報告についてお知らせいたします。

これらの事項につきまして、ご意見、ご要望やご質問があれば、理事会役員、窓口そしてe-mail等を通じて理事会にお伝えください。組合員の皆様からのご質問に可能な限りお答えしたいと思います。全員で参加できる開かれた管理組合を目指して、今年度理事会も活動しております。皆様のご理解とご協力をお願い申し上げます。

広報項目

1. 当団地の構造計算書について
2. 2006年度管理組合役員について
3. 通常総会について
4. 自転車・バイクのステッカー交付のお知らせ
5. 集合ポストの鍵の取り扱いについて
6. 長期修繕計画専門委員会の活動報告
7. 規約整備委員会の活動報告
8. IT委員会の活動報告
9. 各担当理事の活動報告
10. 管理事務所カレンダー

1. 当団地の構造計算書について

2月28日付け読売新聞朝刊に「構造計算書50件紛失・不明」という記事が掲載されました。詳しい内容は、「都市再生機構に対し、耐震強度偽装事件の表面化後、構造計算書の開示を求める住民の要請が84件寄せられたのに対し、34件だけにしか応じられていないことが分かった。機構の内規では、計算書は永久保存が義務付けられているが、50件で紛失したり、行方不明になったりしている。」とありました。

本件については、当団地も構造計算書紛失に該当しているのではないかとご心配の方がいらっしゃるのではないかと思います状況をお知らせいたします。

(1) 当団地の構造計算書について

当管理組合では、耐震強度偽装事件が発覚する以前から構造計算書の開示を都市再生機構に求めており、事件発覚直後に機構より計算書の提出を受け、既に管理事務所にて保管してあります。

(2) 当団地の構造計算書の妥当性について

機構から構造計算書については問題はない旨の回答を得ております。

2. 2006年度管理組合役員について

2/28(日)をもちまして公募は完了しました。立候補者はいらっしゃらず、2005年度からの継続役員以外は、「役員の選出等に関する細則」第4条の役員年度別順位に基づき選出されます。

3. 通常総会について

第16回通常総会を以下の要領で開催します。スケジュールの調整の上、出席をお願いします。

- (1) 日時 2006年5月28日(日) 13:15～
- (2) 場所 東松山市民文化センター 大会議室

4. 自転車・バイクのステッカー交付のお知らせ

2006(平成18)年度の自転車・バイクのステッカー交付をいたします。期間は4月3日～28日となります。詳細につきましては後日、各戸に配布いたします。

5. 集合ポストの鍵の取り扱いについて

このところ集合ポストの鍵トラブルの報告が続いております。

郵便物を取り出す際、内側の鍵部にさわり、閉まった状態で無理に閉めようと何度も繰り返していることがトラブルをおこす原因になっているようです。

施錠ができない場合は、無理に閉めようとはせず、解錠番号にあわせてから閉めてください。強く閉めると破損することもありますのでご注意ください。

その他、郵便物がたまりすぎますと、開かなくなる場合もあります。ため込みすぎて開かない場合は、投入口よりできるだけ郵便物を取り出し、錠前の施錠部分に隙間を作るようにしてから開けてください。

6. 長期修繕計画専門委員会の活動報告

(1) 活動状況

- ア 地上デジタル放送受信設備について検討を行いました。
- イ 管理棟名新設工事について検討を行いました。
- ロ 団地内を巡回し、営繕工事の実施状況と来期補修や補植が必要な箇所を調査検討しました。

(2) 今後の予定

- ア 来期各種必要工事について検討を行い予算申請を行います。
- イ 来期長修委員会の活動課題について検討します。

7. 規約整備委員会の活動報告

(1) 活動状況

- ア 規約本文と細則の整合等について検討を行いました。
- ウ 組合費滞納に関する細則(仮称)案について検討を行いました。

(2) 今後の予定

規約本文、細則及び組合費滞納に関する細則(仮称)について答申案を作成いたします。

8. IT 委員会の活動報告

(1) 活動状況

ア ホームページ運用状況

- ・ 3月19日現在、450ヒットを記録しています。
- ・ 特に大きな問題もなく、正常に運用されています。
- ・ 組合員の皆様にもっと閲覧していただけるようにコンテンツを充実していけるように考えております。

イ ホームページ閲覧用パソコンの利用について

- ・ 閲覧用パソコンについて、組合員の皆様に貸し出しができるようにマニュアル・利用申込書を整備しました。
- ・ 閲覧用 PC の利用申込書は管理事務所にございますので、利用されたい方は、管理事務所をおたずねください。

(2) 今後の予定

引き続き、ホームページの運用・閲覧用パソコン利用の整備がスムーズに行えるように努めて参ります。

9. 各担当理事の活動報告等

(1) 総務

ア 活動報告

- ・ 規約整備委員会の事務局活動
- ・ IT 委員会の事務局活動
- ・ 理事会開催通知、議事録作成
- ・ 広報の発行
- ・ 第 16 回総会準備

イ 活動予定

引き続き、規約整備委員会及びIT委員会の事務局活動を含め円滑な理事会活動に努めるとともに第16回総会の準備を進めます。

(2) 会計

ア 活動報告

- ・ 月次決算書作成し、理事会での報告

イ 活動予定

月次決算書の作成

(3) 環境

ア 活動報告

- ・ 二台目駐車場抽選会実施
- ・ 自転車・バイクのステッカー交付についての検討・ステッカー依頼

イ 活動予定

- ・ 自転車・バイクのステッカー交付受付

10. 管理事務所カレンダー

3月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	<u>10</u>	<u>11</u>
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	<u>24</u>	<u>25</u>
26	27	28	29	30	31	

4月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	<u>7</u>	<u>8</u>
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	<u>21</u>	<u>22</u>
23/30	24	25	26	27	28	29

原則として平日は9時～17時、日付に下線のある金曜日については13時～17時、四角囲いの土曜日については9時～12時の営業、網掛けは休業となります。